

OBJECTIF
**JOBS
D'ÉTÉ**

info Talence Campus
Jeunes
EXPLORER LES POSSIBLES

*Comment bien
se préparer
pour un
entretien?*



Talence
JEUNESSE

Talence



talence.fr

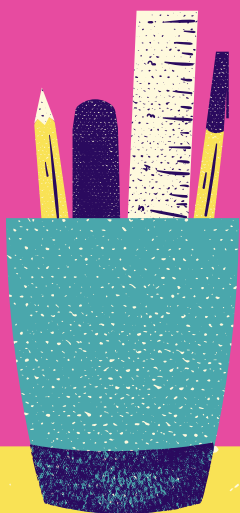


OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Dès que tu as envoyé ta candidature, pense que l'employeur peut te contacter à tout moment. Si tu n'es pas dans les conditions idéales, ne réponds pas immédiatement. Tu rappelleras plus tard, au calme.

Avant de conclure la conversation, note le nom de la personne que tu vas rencontrer, le lieu, la date et l'heure du rendez-vous.

Il est normal d'être stressé-e lors d'un entretien. En le préparant, tu seras plus détendu et la relation s'en trouvera facilitée. Voici quelques conseils à suivre pour mettre toutes les chances de ton côté.



Les différents types d'entretien :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Le recruteur n'est pas là pour te piéger mais juste pour s'assurer que tu es quelqu'un de fiable.

L'entretien est un moment de partage et de communication. Tu as un interlocuteur, tu dois non seulement l'écouter et le comprendre mais tu dois lui parler de manière à ce qu'il te comprenne lui aussi.

Quel que soit le type d'entretien, l'objectif des questions du recruteur est de pouvoir répondre à ces interrogations :

- A-t-il/elle les compétences et la motivation qu'il faut pour ce poste ?
- Est-ce qu'avec sa personnalité, il/elle pourra s'intégrer dans la structure et au sein de l'équipe ?
- Est-ce que j'ai envie de travailler avec lui/elle?

L'entretien ouvert ou non-directif : "Bonjour, parlez-moi de vous, présentez-vous !"

La question est volontairement vague. Elle peut paraître simple, mais c'est un exercice difficile. C'est là que la préparation prend tout son sens ! La réponse à cette question est un véritable monologue, c'est toi qui mènes la danse.

L'objectif est simple, **tu dois développer ton parcours et donner tes éléments de motivation**. Ton discours ne doit être ni trop court ni trop long. Si tu n'as pas beaucoup d'expérience, reste sur un format de 5 à 7 minutes, sinon, c'est 15 minutes max.

Ton fil conducteur, c'est ton CV, dans l'ordre chronologique, tu dois raconter ton histoire de manière logique, structurée et claire. Essaies de donner des exemples de cas concrets. Tu dois convaincre le recruteur que tu es celui ou celle qu'il recherche.

Entraîne-toi avant l'entretien sur cet exercice, en chronométrant ton discours, tu auras alors une vision objective de ta gestion du temps !

Les différents types d'entretien :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

L'entretien fermé ou directif :

Il s'agit d'un échange basé sur des questions/réponses. C'est le recruteur qui mène le jeu, et t'oriente là où il veut, car on te demande de répondre à un ensemble de questions. L'attitude à adopter ici, est de répondre de manière structurée. Si le recruteur te pose plus d'une question, réponds par ordre d'arrivée. *Question 1/Réponse 1, Question 2/Réponse 2*

Évites les réponses trop courtes ou trop longues !

Exemple : " Avez-vous déjà travaillé en équipe? " / "Pendant mon stage de l'été dernier, j'ai travaillé dans une équipe de 4 personnes sur un projet d'animation sportif"

Dans ce type d'entretien, le recruteur à une idée précise de ce qu'il veut entendre de ta part. Il sera à la recherche de mots-clés. Tu peux donc te servir de ce que tu as vu dans la fiche de poste pour glisser les mots-clés qui feront écho au recruteur. Quoi qu'il en soit, si tu as préparé ton entretien, ça ne sera qu'une formalité.

L'entretien de mise en situation :

Il s'agit d'une technique d'entretien pendant laquelle tu es placé dans une situation similaire à celle que tu vivras dans l'exercice de ton poste. Dans ce type d'entretien, fait appel à ton bon sens, et reste pragmatique (adapté à l'action concrète, qui concerne la pratique) . Le recruteur ne te jugera pas sur le résultat, mais plutôt sur ta réaction, et l'adéquation entre tes objectifs et les méthodes utilisées.

Dans tous ces cas de figure, il faut : Garder ton sang-froid et rester concentré-e, essayer de retenir le plus d'informations, ne pas donner l'impression de subir la situation, répondre à toutes les questions en s'adressant à son ou ses interlocuteurs, tenter de garder une attitude constructive, et essayer d'orienter l'entretien vers une ambiance positive.

Avant l'entretien :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Préparer des documents :

- La lettre et le CV envoyés à l'employeur.
- Le texte de l'annonce.
- La lettre de convocation et le nom et numéro de téléphone de la personne qui te reçoit.
- Ton agenda
- Tes diplômes, certificats de stage et/ou de travail.

Prévoir une tenue vestimentaire appropriée et dans laquelle tu es à l'aise :

*Quelle image correspond au poste pour lequel tu es candidat ?
Par ta tenue, quelle est l'image que tu vas donner de toi ?*

Prévoir ton trajet : *Quelle est l'adresse précise, Quels moyens de transport vas-tu utiliser ? Quel parcours dois-tu prévoir ? Quelle durée dois-tu prévoir pour ton trajet ? Pour que ce soit plus facile, tu peux géolocaliser à l'avance le lieu du rendez-vous.*

Avant l'entretien :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Lire et décrypter la fiche de poste :

Que ce soit pour un stage, un CDD, un CDI ou un emploi saisonnier, tu as très souvent une fiche de poste qui explique : les missions, les compétences requises pour le poste, le lieu de travail, etc. Il est important de prendre en compte tous ces éléments, bien avant d'aller à l'entretien.

Connaitre l'entreprise : *Renseigne-toi et mémorise quelques faits sur l'entreprise comme ses activités, ses objectifs...*

Connaître son CV et savoir en parler de manière positive.

S'entraîner à répondre à tous types de questions, préparer tes arguments et les questions que tu souhaites poser. Pour préparer cette rencontre, tu peux répondre en quelques lignes à ces questions : Parlez-moi de vous, pourquoi avoir choisi notre structure ?

Quels sont vos points forts et faibles ? Si vous deviez vous décrire en quelques mots, lesquels choisiriez-vous ? Pourquoi vous plutôt qu'un-e autre ?

Le jour J :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

L'arrivée sur les lieux du rendez-vous :

Arrive 10 minutes ou un quart d'heure avant l'entretien. En général, c'est durant ce temps qu'on a une montée d'adrénaline, si c'est le cas, c'est plutôt bon signe, ça signifie que tu l'auras plus par la suite. La chose à faire est donc de garder son calme et de rester droit dans ses bottes le temps que l'adrénaline redescende.

Faire bonne impression :

Donne une bonne première impression avec une tenue adaptée et un beau sourire. Prends garde à ta démarche, tu dois avoir l'air confiant, mais pas trop. Tu dois utiliser tous les éléments de la communication non-verbale, qui correspondent aux langages du corps : le silence, la posture, l'expression, la gestuelle, l'observation, l'écoute... **Surtout, tu dois penser positif, ça t'aidera à garder une communication corporelle adaptée !** Généralement, les 30 premières secondes reposent sur des éléments visuels : allure, aspect, tenue, ton de la voix, politesse (*exemple : ne t'assieds pas sans y être invité-e*).

Regarde ton interlocuteur dans les yeux (ou si tu n'y arrives pas fixe un point entre ses deux sourcils).

Assies-toi confortablement, le dos bien calé sur le siège, le corps bien équilibré (*pas de bras ou de jambes croisés, les deux pieds encrés dans le sol, mains à plat sur la table*).

Le jour J :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Le corps de l'entretien : échanger des informations, convaincre, négocier.

Il s'agit d'une prise de connaissance mutuelle, c'est donc bien une phase d'échange.

L'employeur a besoin de mieux te connaître : en te posant des questions, il va chercher à apprécier tes compétences, tes motivations et ta personnalité. Il a besoin d'être rassuré et de découvrir si tu es le mieux adapté au poste.

Écoute attentivement, n'aies pas peur du silence (de 2 ou 3 secondes) lorsque tu réponds ou que tu ne sais pas, laisse-toi le temps de réfléchir pour être pertinent dans tes réponses : mets en valeur les points forts qui correspondent le mieux au poste à pourvoir. Mets l'énergie nécessaire pour le convaincre.

Une question difficile ? Tu as le droit de ne pas savoir, reste confiant et sois sincère. N'aie pas honte de ne pas savoir, mais ne t'arrête pas là. Dis lui aussi que tu es capable de tout mettre en œuvre pour acquérir les compétences manquantes.

N'hésite pas à poser des questions sur : le poste, la structure, les responsabilités, l'organisation, la hiérarchie, les possibilités d'évolution ... En posant des questions, tu montres ton intérêt pour le poste, ça permet de t'en faire une idée précise, mais aussi de savoir s'il te convient.

Le jour J :

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

La conclusion : Laisser une ouverture.

C'est souvent au moment du départ que l'on commet des erreurs. Il est important de bien conclure son entretien pour que le recruteur reste sur une bonne impression.

Continues de te montrer enthousiaste jusqu'au terme de l'entretien, surtout si le recruteur dit qu'il a apprécié cette rencontre. Tu peux t'informer sur la suite : il est indispensable de savoir quelle suite sera réservée à cet entretien (délai de réponse, deuxième convocation...). Qui reprend contact (l'employeur ou toi ?). Par téléphone, mail ou courrier ?

Remercie le recruteur pour l'entretien et pour le temps qu'il t'a accordé.

L'entretien ne s'est pas très bien passé ? Essaie de cacher ta déception et restes positif jusqu'au bout. Souris encore pendant tout cette conclusion. L'entretien ne se termine que quand tu pars de la structure.

Gardes le contact : Le soir même ou le lendemain, envoies un mail à ton recruteur pour le remercier. C'est aussi l'occasion de poser des questions que tu n'as pas pu poser pendant l'entretien et/ou de compléter certaines choses. Si le recruteur hésitait, il y a de fortes chances que ton mail soit la clé qui le conforte dans ton choix.

Si tu as besoin d'un coup de main, n'hésite pas à nous contacter en DM ou par mail ijtc@talence.fr